

Số: 235 /KH-NADLTT

Hà Nội, ngày 31 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM 2026

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội Hà Nội về ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ vào Quyết định số 3228/QĐ-SGDĐT ngày 18/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2026;

Căn cứ vào Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động GDNN số: 06/2023/GCNĐKHHĐ-SLĐTBXH ngày 21/02/2023 của Sở Lao động Thương binh và Xã hội;

Căn cứ vào Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động GDNN số: 6a/2023/GCNĐKBS-SLĐTBXH ngày 10/11/2023 của Sở Lao động Thương binh và Xã hội;

Căn cứ vào Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động GDNN số: 6b/2024/GCNĐKBS-SLĐTBXH ngày 18/6/2024 của Sở Lao động Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quy chế chỉ tiêu nội bộ của Trường Trung cấp nghề Nấu ăn - Nghiệp vụ Du lịch và Thời trang Hà Nội năm 2026;

Trường Trung cấp nghề Nấu ăn - Nghiệp vụ Du lịch và Thời trang Hà Nội xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm 2026 như sau:

1. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN TUYỂN SINH

- Đối tượng: Học sinh tốt nghiệp THCS hoặc tương đương trở lên
- Thời gian: Từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2026

2. NGÀNH NGHỀ, CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

TT	Tên ngành, nghề đào tạo	Hệ trung cấp	Hệ sơ cấp
1	Kỹ thuật chế biến món ăn	430	160
2	Kỹ thuật pha chế đồ uống	120	80
3	Kỹ thuật làm bánh	60	80
4	Máy thời trang	30	
5	Nghiệp vụ nhà hàng		30
6	Máy công nghiệp		100
7	Tiếng Anh		25
8	Tạo mẫu và Chăm sóc sắc đẹp	60	
9	Chăm sóc da		25
	Tổng	700	500

- Trình độ trung cấp: 700 học sinh



- + Tuyển sinh tại trường: 270 học sinh
- + Tuyển sinh tại trung tâm liên kết: 430 học sinh
 - Trình độ sơ cấp: 500 học sinh.
- + Tuyển sinh tại trường: 400 học sinh
- + Tuyển sinh học sinh khuyết tật: 100 học sinh
- Địa điểm đào tạo: Tại các cơ sở của Nhà trường và các địa điểm liên kết

3. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
Tháng 1/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Hợp hội đồng tuyển sinh triển khai kế hoạch tuyển sinh; - Chuẩn bị nội dung tuyển sinh: Slide giới thiệu về Nhà trường; tờ rơi, thông báo tuyển sinh; standee, các sản phẩm truyền thông, video tuyển sinh.... - Tập huấn công tác tuyển sinh cho đội ngũ cán bộ làm công tác tư vấn tuyển sinh; - Hợp toàn trường triển khai Kế hoạch tuyển sinh năm 2026; - Lập danh sách các trường THCS triển khai công tác tuyển sinh; - Liên hệ lãnh đạo các trường THPT, THCS, GVCN khối 9, xây dựng kế hoạch tư vấn hướng nghiệp; - Dự trù kinh phí tuyển sinh năm 2026; - Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh, buổi họp phụ huynh của các trường THCS (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn, các trường THCS triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng. 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV
Tháng 2/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Liên hệ lãnh đạo các trường THPT, THCS, GVCN khối 9 đến tư vấn hướng nghiệp; - Tuyên truyền, quảng bá thông tin tuyển sinh trên các phương tiện như: Website, Facebook của Nhà trường, các trường THCS trên địa bàn Hà Nội; - Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh, buổi họp phụ huynh của các trường THCS (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn, các trường THCS triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng. 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV
Tháng 3/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền, quảng bá thông tin tuyển sinh trên các phương tiện như: Website, Facebook của Nhà trường, các trường THCS trên địa bàn Hà Nội; - Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh, buổi họp phụ huynh của các trường THCS (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); - Tư vấn, quảng bá thông tin tuyển sinh tại các trường THCS, THPT; 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV

	<ul style="list-style-type: none"> - Tư vấn tuyển sinh tại Hội nghị gắn kết GDNN thủ đô với thị trường lao động do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tổ chức; - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn, các trường THCS triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng. - Liên hệ với 3 phường để truyền thanh trên loa phường về các thông tin tuyển sinh của Nhà trường. 	
Tháng 4/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Truyền thanh trên loa phường, truyền thông trên các page về các thông tin tuyển sinh của Nhà trường; - Tuyên truyền, tư vấn trực tiếp học sinh (đã được các nhà trường phân loại đối tượng) đến tư vấn tuyển sinh; - Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh, buổi họp phụ huynh của các trường THCS (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn, các trường THCS triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng. 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV
Tháng 5/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền, tư vấn trực tiếp học sinh (đã được các nhà trường phân loại đối tượng) đến tư vấn tuyển sinh; - Truyền thanh trên loa phường, truyền thông trên các page về các thông tin tuyển sinh của nhà trường; - Liên hệ lãnh đạo các trung tâm liên kết. - Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh, buổi họp phụ huynh của các trường THCS (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn, các trường THCS triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng. 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV
Tháng 6,7/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Truyền thanh trên loa phường, trên các phương tiện như: Website, Facebook của Nhà trường, các trường THCS, THPT; - Đăng nhập cơ sở dữ liệu; - Chuẩn bị cơ sở vật chất, chương trình, giáo trình đào tạo. - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); - Tổ chức đón học sinh K20 nhập trường. 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV
Tháng 8,9,10, 11/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Khai giảng các lớp; - Truyền thông trên các page; - Kiểm tra hồ sơ và xét duyệt học sinh trúng tuyển; - Phối hợp với Tổ chức đoàn thể, Khoa chuyên môn triển khai kế hoạch tuyển sinh theo tháng (kế hoạch chi tiết có trên lịch chuyên môn); 	Hội đồng tuyển sinh + Phòng TS và CTHSSV
Tháng 12/2026	Tổng kết công tác tuyển sinh, đánh giá, rút kinh nghiệm	Hội đồng tuyển sinh



4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Hội đồng tuyển sinh

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của Nhà trường năm 2026.

Hội đồng tuyển sinh theo QĐ số 458 /QĐ-NADLTT ngày 31/12/2025 của Hiệu trưởng Trường TCN Nấu ăn – Nghiệp vụ Du lịch và Thời trang Hà Nội.

4.2. Ban tư vấn tuyển sinh

Là lực lượng nòng cốt trong công tác tuyển sinh của Nhà trường. Ban tư vấn tuyển sinh gồm những cán bộ, giáo viên nhiệt tình, có sức khỏe, có năng lực trong công tác tuyển sinh. Ban tư vấn tuyển sinh có nhiệm vụ quảng bá hình ảnh Nhà trường trên các phương tiện thông tin đại chúng; tổ chức việc tư vấn tuyển sinh; hội thảo về công tác tuyển sinh; tìm kiếm đối tác tuyển sinh,... được hưởng các chế độ đi công tác theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của nhà trường.

4.3. Các phòng, khoa

- Phòng Tuyển sinh và công tác Học sinh – Sinh viên: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, tuyên truyền; Giúp việc cho HẾTTS để điều hành mọi công việc liên quan đến tuyển sinh của trường; Lên dự toán kinh phí cho các hoạt động tuyển sinh; Triển khai thực hiện công tác tuyển sinh, thông tin quảng cáo, chuẩn bị hồ sơ, bán và tiếp nhận hồ sơ; Hướng dẫn người học hoàn thiện thủ tục cần thiết khi nhập học;

- Phòng đào tạo: Chuẩn bị chương trình, giáo trình đào tạo, kế hoạch đào tạo;

- Phòng Tổ chức Hành chính: Chịu trách nhiệm thông báo các khoản thu theo quy định; Chuẩn bị tài liệu học tập, chuẩn bị đồng phục để cung cấp cho học sinh ngay từ đầu năm học; in ấn các tờ rơi, maket, standee phục vụ cho công tác tuyển sinh; phối hợp với các khoa chuyên môn chuẩn bị cơ sở vật chất, nguyên vật liệu phục vụ cho công tác tuyển sinh;

- Phòng Tài chính – Kế toán: Phối hợp với các Phòng, Khoa lên dự toán kinh phí cho các hoạt động tuyển sinh; Hướng dẫn hoàn thiện các thủ tục thanh quyết toán theo quy định;

- Các khoa chuyên môn: Xây dựng chương trình đào tạo; chịu trách nhiệm tuyển sinh đủ theo số lượng được giao chỉ tiêu; Phối kết hợp với các Phòng để thực hiện công tác tuyển sinh.

5. GIAO CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

Xác định công tác tuyển sinh là nhiệm vụ trọng tâm và là hoạt động của toàn trường, mọi thành viên trong trường phải có trách nhiệm tham gia.

Hội đồng tuyển sinh giao chỉ tiêu tuyển sinh năm 2026 cho các bộ phận Phòng, Khoa thực hiện theo Quyết định số 04/QĐ-NADLTT ngày 07/01/2026.

Các bộ phận tuyển sinh không đủ chỉ tiêu được giao sẽ là cơ sở bình xét tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua cuối năm.

6. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Kinh phí hoạt động tuyển sinh được thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026. Gồm các khoản chi sau:

6.1. Chi tuyển sinh học sinh hệ Trung cấp về học tại cơ sở của Nhà trường

Bồi dưỡng 2.000.000 đồng/học sinh;

- + Cán bộ, giáo viên và nhân viên: tuyển được học sinh đã tốt nghiệp THCS, THPT hoàn thành thủ tục nhập học;
- + Học sinh tuyển được học sinh đã tốt nghiệp THCS, THPT hoàn thành thủ tục nhập học;
- + Đối với cá nhân và đơn vị ngoài trường tham gia vào công tác tuyển sinh: tuyển được học sinh đã tốt nghiệp THCS, THPT hoàn thành thủ tục nhập học.

6.2. Công tác phí cho cán bộ trong Ban tư vấn tuyển sinh

- Cán bộ trong Ban tư vấn tuyển sinh đi đến các xã, phường, thị trấn (bằng phương tiện cá nhân) làm công tác tuyển sinh được bồi dưỡng:

- + Từ 15 - 20km là 75.000 đồng/ngày;
- + Trên 20km là 100.000 đồng/ngày.

Căn cứ vào dấu xác nhận của xã, phường, thị trấn nơi cán bộ tư vấn đến tuyển sinh trong giấy công tác để làm cơ sở thanh toán và bồi dưỡng.

Trong quá trình thực hiện công tác tuyển sinh, nếu cá nhân và đơn vị làm tốt thì tùy theo hiệu quả cụ thể, Hiệu trưởng sẽ điều chỉnh cơ chế cho hợp lý.

6.3. Chi quảng cáo: Facebook, tờ rơi, báo điện tử, đài phát thanh,...

6.4. Chi các khoản khác: Chi công tác tổ chức tư vấn tuyển sinh, giấy in ấn thông báo tuyển sinh, mua hồ sơ tuyển sinh, phần thưởng, quà tặng...

Chi khen thưởng cá nhân, tập thể hoàn thành xuất sắc công tác tuyển sinh.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh của Nhà trường năm 2026, đề nghị các đồng chí phụ trách các Phòng, Khoa, Trung tâm triển khai đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên của bộ phận mình để công tác tuyển sinh năm 2026 hoàn thành chỉ tiêu được giao.

Nơi nhận: *u*

- BGH;
- Các Phòng/Khoa/Trung tâm;
- Lưu VT, TS&CTHSSV.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TRUNG CẤP NGHỀ
NẤU ĂN - NGHỀ DU LỊCH VÀ
THỜI TRANG
HÀ NỘI
*
Nguyễn Xuân Hùng